

KIRKKONEUVOSTO

8.12.2022

Kokous Humppilan seurakunnan kirkkoneuvosto
Kokousaika 8.12.2022 klo 18
Kokouspaikka Srk-talo, Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila

Läsnä Wiio Ilkka kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj
Summanen Paula kirkkoneuvoston varapj
Heittola Arja jäsen
Leinonen Petri jäsen
Leinonen Tanja jäsen
Remes Tuija jäsen
Räsänen Hannu jäsen

Sundholm Mervi kirkkovaltuuston varapj, sihteeri
Seppälä Riikka kirkkovaltuuston pj

Nikkilä-Rämö Kristiina sihteeri

Käsitellyt asiat 140-154 §

Allekirjoitukset

Ilkka Wiio Kristiina Nikkilä-Rämö
puheenjohtaja sihteeri

Tarkastus ja nähtävillä olo

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 8.12.2022

Arja Heittola Petri Leinonen
Pöytäkirjan tarkastaja Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja nähtävänä

Humppilan seurakunnan kirkkoherranvirastolla 9.12.2022-
11.1.2023

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävänä olost

Kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 2.11.2022 – 4.1.2023

140 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 9. luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisen ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. KL 7:4 §:n mukaan seura-kunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouspäivä on ilmoitettu 17.11.2022, kokouskutsu ja esityslista lähetettiin 02.12.2022.

ESITYS: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan. Kokous alkoi klo 18.05.

141 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.). Kirkkoneuvoston ohjesäännön (10 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

ESITYS:

- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen
- 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Humppilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa perjantaina 09.12.2022 alkaen.
- 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 09.12.2022 - 12.01.2023.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Petri Leinonen ja Arja Heittola.

142 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvostossa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

ESITYS: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

143 § DIAKONIAN VIRANHALTIJAN VALINTA

Kn 9/22 128 § UUDEN DIAKONIAN VIRANHALTIJAN VALINTA

Samaan aikaan siistijän tehtävän kanssa laitettiin diakonian viranhaltijan paikka hakuun. Hakuaikaa oli 26.10. asti. Palkkaus oli luokkaa 503. Hakemuksessa painotettiin sekä diakonian että nuorisotyön osaamisen tärkeyttä. Hakuaikana tuli kaksi hakemusta. Hakijat olivat Sonja Holkerinoja Kauniaisista ja Marja Lamminen Lappajärveltä. (Liitteet) Papereiden perusteella hakijoita ei pystytty laittamaan paremmuusjärjestykseen. Sen vuoksi molemmat kutsuttiin haastatteluihin. Haastattelu pidettiin 2.11.2022. Paikalla olivat Ilkka Wiio, Paula Summanen, Riikka Seppälä ja Jorma Savolainen diakonian vastuuryhmän edustajana. Holkerinoja haastateltiin teamsin kautta. Lamminen tuli paikan päälle. Haastattelujen jälkeen todettiin, että molemmat hakijat olisivat virkaan päteviä ja osaavia. Ratkaiseva ero oli siinä, että Holkerinojalla oli erittäin vahva käytännön kokemus nuorisotyöstä. Lammisella siinä kohtaa oli ollut pitkä väli. Rippikoulu- ja nuorisotyö ovat Humppilan seurakunnan diakonilla erittäin suurella vastuulla. Sen vuoksi työryhmä painotti erityisesti tämän puolen osaamista. Lammisella olisi ollut erittäin vankka osaaminen ja kokemus seurakuntalaisten kohtaamisesta. Perinteissä diakoniatyössä hän olisi erinomainen valinta.

Asiaa pohdittuaan työryhmä kallistui Holkerinojan kannalle.

ESITYS: Työryhmä esittää neuvostolle, että Humppilan diakoniaksi valitaan Sonja Holkerinoja 1.3.2023 alkaen. Varalle asetetaan Marja Lamminen.

LAVA (KJ 23 LUKU 3 §): On vaikutusta lapsiin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Kn 10/22 143 §

Edellisessä kokouksessa päätettiin valita diakonian virkaan Sonja Holkerinoja ja Marja Lamminen varalle. Molemmat valitut kieltäytyivät valinnastaan.

Sen vuoksi diakonian viranhaltijan paikka laitettiin uudelleen hakuun ajalle 28.11. – 30.12.2022. Kirkkoherra kysyi neuvostolta luvan 24.11. laittaa hakemuksen vireille, vaikka päätöstä ei ollut tehty vielä neuvostossa. Diakonian tehtävä on lakisääteinen, joten siitä ei voi neuvotella Ypäjän kanssa.

ESITYS: Laitetaan diakonian virka uudelleen hakuun 28.11.-30.12.2022

LAVA (KJ 23 LUKU 3 §): Päätöksellä on vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaisesti.

144 § HELJÄ LIUKKO-SUNDSTRÖMIN TAIDEHANKINTA KIRKKOON

Humppilan Kulmakunnat ry:n keräys Heljä Liukko-Sundströmin taideteoksen hankkimiseksi Humppilan kirkkoon tuotti noin 8100 €. Yhdessä Lounaplussan tuen kanssa teoksen kulut saadaan katettua.

ESITYS: Merkitään Kulmakunnan keräyksen tulos kirkkoneuvostolle tiedoksi.

LAVA (KJ 23 LUKU 3 §): On vaikutusta lapsiin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaisesti. Taidehankinnan kulut saadaan katettua keräyksen tuotolla.

145 § KANTTORIN VIRASTA JA TOIMENKUVASTA PÄÄTTÄMINEN

Kn 9/22 17.11.2022 129 §

Humppilan seurakunnan vakituinen kanttori Annika Kuntsi ilmoitti 7.11.2022 irtisanoutuvansa virastaan 1.1.2023 alkaen. (Liite)

Seurakunnan on päätettävä, laittaako se kanttorin viran yleiseen hakuun vai laittaako se viran auki vain määräajaksi. Lisäksi on syytä miettiä, tehdäänkö virasta 100-prosenttinen vai osa-aikainen ja millä palkkauksella?

Lisäksi Humppilan seurakunnan on mietittävä, miten se toimii Ypäjän seurakunnan kanssa käytävien yhteisvirkaneeuvotteluiden kanssa. Kokouksessaan 8/22 seurakuntaneuvosto päätti pykälässä 115, että ” Keskustelun jatkamista kannatetaan... Yhteistyöneuvotteluissa jatkossa Paula Summasen tilalla Arja Heittola.”

Yhteisvirkaneeuvotteluja siis jatketaan, mutta Humppilan seurakunnan on päätettävä, etsiikö se Ypäjän kanssa yhteistä kanttorin virkaa ja jos kyllä, niin millä aikataululla? Ja laitetaanko tällöin kanttorin virka yleiseen hakuun molempien seurakuntien puolesta?

Kanttori Aino-Maria Ollikainen on ilmoittanut, että hän on käytettävissä alkuvuodesta, eli kanttorin paikkaa ei ole pakko yrittää saada täytettyä heti vuoden alkuun mennessä.

Jos virka laitetaan yleiseen hakuun, niin seurakunnalla on jo kiire, jos yritetään löytää uusi kanttori ennen joulua, joka voisi aloittaa vuoden vaihteen jälkeen.

ESITYS: Jatketaan Aino-Maria Ollikaisen työsopimusta helmikuun loppuun saakka, jotta neuvottelut Ypäjän kanssa saadaan hoidettua. Myös Jaana Valtonen on poissa tammi-helmikuun ja kirkkoherra tarvitsee avukseen toisen ihmisen hoitamaan diakonian tehtäviä. Tähän Ollikaisella on parhaat edellytykset.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3 §) Päätöksellä ei ole suoraa vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Päätettiin jatkaa Aino-Maria Ollikaisen työsopimusta 30.4.2023 asti.

Kn 10.22. 8.12.22 145 §

Aino-Maria Ollikainen ilmoitti, että on valmis jatkamaan kanttorin tehtäviä huhtikuun 2023 loppuun asti. Kirkkoherra on tavannut Arja Heittolan ja Riikka Seppälän 30.11. ja käynyt heidän kanssaan keskusteluja kanttorin palkkauksesta ja toimenkuvasta. Myös Tammelan rovastikunnan kirkkoherrojen kanssa on asiasta neuvoteltu 29.11.

Tosiasia on, että yksi kanttori ei pysty hoitamaan kahden seurakunnan siunauksia tai vihkimisiä, kun ne osuvat samoille päville.

Vaihtoehtoja on, että palkataan kokoaikainen vakituinen kanttori, joka hoitaa edelleen kuorot, kirkolliset toimitukset ja messut sekä yhteydet Humppilan alueen muihin musiikkitoimijoihin. Tarvittaessa kanttorin kohdalla voi miettiä myös suurempaa rippikoulun hoitamista ja lapsityöhön osallistumista.

Toinen vaihtoehto on, että palkataan osa-aikainen kanttori, joka hoitaa messut, kirkolliset toimitukset ja kuorot. Myös Ypäjän seurakunnan kanssa voidaan sopia, että kanttorit tuuraavat toistensa messut.

Kolmas vaihtoehto on, että Humppilan yrittää löytää keikkakanttorin, joka hoitaa vain viikonloput, mutta muu seurakunnan musiikkitoiminta lopetetaan. Neljäs vaihtoehto on, että Humppilan kanttori ottaa vastuullensa Ypäjän kuorot, messut ja musiikkitoiminnan. Mutta niin kauan kuin toisessa seurakunnassa on kanttori, niin vaihtoehto ei ole varteenotettava ja se ei poista lauantapäivien ongelmaa.

ESITYS: Kirkkoherra esittää, että joko harkitaan Humppilaan kanttorin palkkaamista kokoaikaiseksi, mutta laajennetaan toimenkuvaa lapsi- ja rippikoulutyön suuntaan tai siirrytään osa-aikaiseen kanttoriin, joka hoitaa vain viikonloput ja kuorot tai pelkästään viikonlopun toimitukset. Asiasta voidaan neuvotella vielä Ypäjän kanssa, koska Ollikaisen sopimus on voimassa 30.4.2022 asti.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3 §) Päätöksellä on vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Kannatusta sai ensimmäinen vaihtoehto, eli 100% kanttorin viranhaltijan palkkaamista, mutta mikäli 14.12.2022 neuvotteluissa Ypäjän seurakunnan kanssa tulee esiin muita merkittäviä seikkoja, pidetään asiasta jatkokokous.

146 § VUODEN 2023 KIRKKOKOLEHDIT

Liitteenä on vuoden 2023 kirkkokolehtisuunnitelma.

ESITYS: Seurakuntaneuvosto hyväksyy Kolehtisuunnitelman.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3 §) Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Kolehtisuunnitelma hyväksyttiin

**147 § SEURAKUNNAN TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA
VUODELLE 2023**

Talousarviovuoden 2023 kirkollisverotuloksi on arvioitu 428.000,00 euroa. Yhteiskunnallisten tehtävien hoidosta valtion korvauksena maksettavaa avustusta on arvioitu 42.000,00 euroa. Talousarvion toimintatuotot ovat 16.920,00 ja toimintakuluja talousarviossa on 492.252,00 euroa. Investointeihin on varattu 12.550,00 euroa. Vuoden 2023 talousarvion vuosikate on 49.332,00 euroa alijäämäinen ja lopullinen tulos poistojen (noin 18.000,00) jälkeen osoittaa 67.332,00 euroa alijäämää. Hautainhoitorahaston tuloksi on arvioitu 19.700,00 euroa ja menoksi 18.840,00 euroa. Rahaston ylijäämä arviossa on 230,00 euroa.

ESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy Humppilan seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman vuodelle 2023 ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaisesti.

148 § SEURAKUNNAN LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2022

Humppilan seurakunnalle on kertynyt vuoden 2022 aikana seuraavia ylityksiä (liite).

Ravitsemuspalvelut on maksettu väärältä tililtä, eli sillä ei ole käytännön merkitystä eikä vaikutusta.

Sen sijaan hautausmaakiinteistöjen osalta on tehtävä seuraavat selvennykset. Vakainaisten palkkojen kohdalla suurin syy ylityksille ovat Eila Ekholmille kertyneet ylityötunnit. Hän on monesti tullut vapaapäiviltäänkin tuuraamaan ja avustamaan erilaisiin tilaisuuksiin. Näistä on kertynyt vuoden mittaan useita lisätyötunteja.

Määräaikaisten palkkojen kohdalla summaan vaikuttaa se, että viime kesänä kesäpoikien sijasta hautausmaalla toimivat Eila Ekholm, Erja Leppäkoski ja Katja Kuosmanen. Luultavasti kokonaismenot olivat korkeammat kuin kesäpoikien kohdalla. Kuosmanen oli kuukauden sairaslomalla ja Leppäkoski palasi paikkaamaan häntä.

Myös toukokuun hoitohautojen pohjatyön hoiti Moona Nikkola miehensä kanssa urakkapalkalla. Istutuksen taas hoiti Minna Nissilä apulaistensa kanssa. Kaikki nämä menot vaikuttivat ylitykseen.

Alueiden rakentamis- ja kunnossapitoon vaikutti se, että vuonna 2022 tehtiin monta toimenpidettä, jotka oli merkitty hautausmaakatselmukseen, mutta ei talousarvioon. Näitä olivat sankarihautojen pesu ja hopeointi, kirkon

rappusten korjaus ja erityisesti hautausmaan puiden kaataminen ja pois vieni.

Seurakuntatalon kohdalla rakentamis- ja kunnossapitomenoja aiheutti keväällä hajonnut hälytysjärjestelmä ja syksyllä uusittu sisääntulojen valaistuksen uusiminen. Osa seurakuntatalon ovista oli täysin pimeitä talosta poistuessa ja ne olivat turvallisuusriski työntekijöille.

Kaikkiaan kirkkovaltuuston on tehtävä vuodelle 2022 noin 18 000 euron lisätalousarvio.

ESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy lisätalousarvion ja esittää kirkkovaltuustolle, että se varaa talousarvioon 18 143,81 euroa vuoden 2022 kulujen kattamiseen.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Esityksen mkaisesti.

149 § UUDEN TALOUSPÄÄLLIKÖN PALKKAAMINEN

Humppilan seurakunnan talouspäällikkö Mirjami Ekholm jätti 22.11.2022 irtisanoutumisilmoituksensa (liite). Hän jää virallisesti pois työstään 6.12.2022, mutta pitää lomarahavapaansa kyseisen kahden viikon aikana. Kirkkoherra on selvittänyt vaihtoehtoja, miten talouspäällikön tehtäviä voitaisiin jatkossa hoitaa.

Vaihtoehtoja on seuraavia.

1. Laitetaan talouspäällikön virka julkiseen hakuun 80 prosenttisesti osa-aikaisena.
2. Ostetaan talouspuolen palvelut Kipasta tai ulkoistetaan ne yksityiselle firmalle.
3. Ostetaan talouspuolen palvelut toiselta seurakunnalta.

Kaikissa vaihtoehtoissa on se haaste, että kirkkoherranviraston päivystys on hoidettava paikan päällä ja seurakuntalaiset on tarvittaessa pystyttävä tapaamaan.

Sen vuoksi tarjolla on vielä yksi vaihtoehto.

4. Humppilan seurakunta palkkaa Jenni Kasevan toimistosihteeriksi. Hän hoitaa viraston juoksevat asiat ja laskutuksen. Kirkkoherra on puhunut Jokioisten talouspäällikkö Tiitta Mobergin kanssa. Hän lupasi, että voisi

kouluttaa Kasevaa ottamaan vastuullensa myös talousarvioiden ja toimintakertomusten laatimisen.

Sillä välin, kun Kasevan taidot eivät vielä riittäisi vaativien talousasioiden hoitamiseen, seurakunta voisi ostaa palvelut Ypäjältä tai vaihtoehtoisesti seurakunnan vanhalta talouspäälliköltä Kristiina Nikkilä-Rämöltä.

ESITYS: Kirkkoherra esittää valittavaksi vaihtoehdon neljä.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Päätöksellä on välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti selvittää talouspäällikön viran lakkauttamiseen ja toimistosihteerin toimen perustamiseen liittyvät seikat. Talouspäällikön virka jätetään toistaiseksi täyttämättä.

150 § UUSI VAKUUTUS

Vakuutusyhtiö Pohjantähti ilmoitti, että se irtisanoo Humppilan seurakunnan kirkon vakuuttamisen 1.1.2023 alkaen. Seurakunnan on löydettävä joulukuun aikana uusi vakuutusyhtiö. Asiaa ei ehditä enää käsitellä kirkkoneuvostossa, minkä vuoksi kirkkoherra pyytää, että kirkkoneuvosto valtuuttaa hänet laatimaan sopimuksen uuden vakuutusyhtiön kanssa.

ESITYS: kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tekemään uuden vakuutussopimuksen

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti valtuuttaa kirkkoherran tekemään uuden vakuutussopimuksen.

151 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherra:
14.22. Avun tilaaminen Kristiina Nikkilä-Rämöltä

ESITYS: Merkitään tiedoksi kirkkoneuvostolle

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi kirkkoneuvostolle

152 § ILMOITUSASIAI

Perheasiain neuvottelukeskukseen jäsenyys ja varajäsenyys

153 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY

ESITYS: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

Valituskelpoiset pykälät:

.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

154 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Puheenjohtaja päättää kokouksen

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.35

Humppilan seurakunta

LIITE

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä
8.12.2022 153 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 140-144, 147-148, 150-154</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulini tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

¹Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Humppilan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Postiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Sähköposti: humppila.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 145, 146, 149</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Postiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Sähköposti: humppila.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut</p>
------------------------------------	---

	vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hämeenlinnan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	Valitusaika 30 päivää
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto</p>	Valitusaika 30 päivää

Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitusajaksi

14 päivää

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhaku-ajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

	<p>· todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</p> <p>· asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitus- asiakirjoj en toimittami nen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeuden- käyntimaks u	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.