

KIRKKONEUVOSTO


11.1.2023


Kokous Humppilan seurakunnan kirkkoneuvosto
Kokousaika 11.1.2023 klo 18
Kokouspaikka Srk-talo, Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila

Läsnä	Wiio Ilkka Summanen Paula Heittola Arja Leinonen Petri Leinonen Tanja Remes Tuija Räsänen Hannu	kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj kirkkoneuvoston varapj jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
	Sundholm Mervi Seppälä Riikka	kirkkovaltuuston varapj, sihteeri (poissa) kirkkovaltuuston pj
	Kaseva Jenni	sihteeri

Käsitellyt asiat 1-14 §

Allekirjoitukset



Ilkka Wiio
puheenjohtaja


Jenni Kaseva
sihteeri

Tarkastus ja nähtävillä olo

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 11.1.2023


Pöytäkirjan tarkastaja



Pöytäkirjan tarkastaja


Pöytäkirja nähtävänä

Humppilan seurakunnan kirkkoherranvirastolla 12.1.2023-
15.2.2023

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävänä olosta

Kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 5.1.2023 – 8.2.2023

ptk.tark. 

ptk.tark. 

1 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 9.luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty ja laitettu nähtäville seurakunnan ilmoitustaululle 05.01.2023

ESITYS: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 7:6 1 mom.). Kirkkoneuvoston ohjesäännön (10 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

ESITYS:

- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen
- 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Humppilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 12.01.2023 alkaen.
- 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 05.01.2023-08.02.2023.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan tarkastajiksi valitaan Tanja Leinonen ja Tuija Remes

3 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvostossa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

ESITYS: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

4 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2024

KJ 8:2 mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

ESITYS: (Khra) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Luottamushenkilövalinnat vaikuttavat lapsiin välillisesti. Luottamushenkilöt päättävät seurakunnan lapsityön toimintamäärärahoista, toiminnan linjauksista ja henkilöstövalinnoista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

5 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2024

KJ 8:2 mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

ESITYS: (Khra) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Luottamushenkilövalinnat vaikuttavat lapsiin välillisesti. Luottamushenkilöt päättävät seurakunnan lapsityön toimintamäärärahoista, toiminnan linjauksista ja henkilöstövalinnoista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

6 § SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN VUOSIKSI 2023-2026

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 §:n mukaan kirkkovaltuusto asettaa ensimmäisessä kokouksessaan keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon valitaan 3 varsinaista ja 3 varajäsentä.

ESITYS: (Khra) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan jäsenet vaalilautakuntaan.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Luottamushenkilövalinnat vaikuttavat lapsiin välillisesti. Luottamushenkilöt päättävät seurakunnan lapsityön toimintamäärärahoista, toiminnan linjauksista ja henkilöstövalinnoista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

7 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2026


KL 10:2 § mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä jäsenet ohjesäännön mukaisesti. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1. luku 1 § mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 5 jäsentä.


Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1. luku 2 § mukaan kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

ESITYS (Khra): Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Luottamushenkilövalinnat vaikuttavat lapsiin välillisesti. Luottamushenkilöt päättävät seurakunnan lapsityön toimintamäärärahoista, toiminnan linjauksista ja henkilöstövalinnoista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

ptk.tark. 

ptk.tark. 

**8 § KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VALITSEMINEN
VUOSIKSI 2023-2026**

KL 10:2 § mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä jäsenet ohjesäännön mukaisesti. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1. luku 1 § mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 5 jäsentä.

ESITYS: (Khra) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä vaalin vuosiksi 2023-2026. Lisäksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtainen varajäsen.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Luottamushenkilövalinnat vaikuttavat lapsiin välillisesti. Luottamushenkilöt päättävät seurakunnan lapsityön toimintamäärärahoista, toiminnan linjauksista ja henkilöstövalinnoista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

9 § VASTUURYHMIEN JÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2023-2026

Vastuuryhmien toimintasäännössä (hyväksytty kirkkoneuvostossa 9.12.2014 ja kirkkovaltuustossa 15.01.2015) sanotaan, että kirkkovaltuusto nimeää vastuuryhmän.

ESITYS: (Khra) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vastuuryhmien jäsenet vuosiksi 2023-2026

Lähetystyön vastuuryhmä (4 jäsentä)
Lapsi- ja nuorisotyön vastuuryhmä (6 jäsentä)
Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä (5 jäsentä)
Diakoniatyön vastuuryhmä: (6 jäsentä)

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Luottamushenkilövalinnat vaikuttavat lapsiin välillisesti. Luottamushenkilöt päättävät seurakunnan lapsityön toimintamäärärahoista, toiminnan linjauksista ja henkilöstövalinnoista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

10 § TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2026

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien tilintarkastajina voivat toimia vain auktorisoidut tilintarkastajat ja tilintarkastusyhteisöt.

Seurakunnan tilintarkastusyhteisönä on aikaisemmin toiminut BDO Auditor Oy vuodesta 2000 alkaen. Heiltä on tullut uusiin tarjous vuosille 2023-2026. Tarjous on vastuutilintarkastajan ja avustajan osalta 1700 €/päivä (alv 0%). Tarkastuspäiviä tulisi kirkkohallituksen suosituksen mukaan olla kuusi kpl. (Liite)

ESITYS: (Khra) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto jatkaa tilintarkastussopimusta BDO Auditor Oy:n kanssa valtuustokauden 2023-2026.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): Ei suoria vaikutuksia lapsiin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan, mutta entisen sopimuksen laajuudessa (4pv)

11 § VALINTA DIAKONIAN VIRKAAN

Humppilan seurakunta haki syksyllä diakonian virkaan pätevää hakijaa. Valinnan jälkeen molemmat hakijat kieltäytyivät ja virka laitettiin uudelleen hakuun. Hakuaika kesti 30.12. asti.

Määräajassa hakemuksia tuli kaksi. Molemmat kutsuttiin haastatteluun, mutta toinen ilmoitti saaneensa viran jo vuoden alussa muualta.

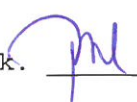
Jäljellä ollut hakija Elise Hartonen kutsuttiin haastatteluun keskiviikkona 11.1.2023. Paikalla olivat kirkkoherra, kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja diakonian vastuuryhmän edustaja.

Käydyn haastattelun perusteella työryhmä esittää, että Humppilan seurakunta valitsee Elise Hartosen diakonian virkaan 1.3.2023 alkaen.

ESITYS: Työryhmä esittää, että Humppilan seurakunta valitsee Elise Hartosen diakonian virkaan 1.3.2023 alkaen. Hänen tulee toimittaa lain määräämä lääkärintodistus ja rikostaustaote lasten kanssa toimisesta työnantajalle virassa aloitteessaan.

LAVA (KJ 23 LUKU 3§): On suoria vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

ptk.tark. 

ptk.tark. 

12 § MUUT ASIAT

Kolehtisuunnitelman muutos, oman srk. kohteet vaihdettava

su 5.2. klo 12 juhla, Heljän kakut? - srk. tarjoaa ne

to 1.2. klo 17-20 luottamushenkilökoulutus Forssassa 17-17.30 ruoka,
ilmoittaudu 27.1. mennessä Ilkalle, ruokatoiveet

ke 3.5. klo 17-20 "uskonnollisuuden muutos ja sen tuomat haasteet
seurakuntatyössä eri ikäryhmissä", paikka auki

la 26.8. klo 9-12 "Yhdenvertaisuus seurakunnan toiminnassa ja
päätöksenteossa" paikka auki

13 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY

ESITYS: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen
pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä
numero 3

14 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.23

Humppilan seurakunta

LIITE

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä

11.1.2023

13 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1-10, 12-14</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden</p>

toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Humppilan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Postiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Sähköposti: humppila.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 11</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Postiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Sähköposti: humppila.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta</p>
------------------------------------	---

¹Kansallisen kynnyksarvon suuruus on 30.000 € (tavarat -ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus -ja käyttöoikeusurakat)

	<p>hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hämeenlinnan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p>

	<p>perusteet, joilla muutosta vaaditaan</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> · päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä · todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta · asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

HUMPPILAN SEURAKUNTA


ESITYSLISTA

1/2023

KIRKKONEUVOSTO

kutsu 05.01.2023

kokouspäivä 11.01.2023

ptk.tark. 

ptk.tark. 