

KIRKKONEUVOSTO 26.10.2023

Kokous Humppilan seurakunnan kirkkoneuvosto
Kokousaika 26.10.2023 klo 18
Kokouspaikka Srk-talo, Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila
Läsnä Wiio Ilkka kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj
Heittola Arja kirkkoneuvoston varapj
Nikkanen Timo jäsen
Leinonen Petri jäsen,
Leinonen Tanja jäsen
Remes Tuija jäsen
Räsänen Hannu jäsen
Seppälä Riikka kirkkovaltuuston pj
Kaseva Jenni sihteeri, Teamsin välityksellä
Nikkilä-Rämö Kristiina talouspäällikkö
Poissa Nikkanen Timo ilmoittanut estyvänsä
Käsitellyt asiat § 99–109
Allekirjoitukset
Ilkka Wiio Jenni Kaseva
puheenjohtaja sihteeri

Tarkastus ja nähtävillä olo

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 26.10.2023

Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja nähtävänä

Humppilan seurakunnan kirkkoherranvirastolla 27.10.2023-.1.12.2023

99 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 9.luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty ja laitettu nähtäville seurakunnan ilmoitustaululle 19.10.2023

ESITYS: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksytty esityksen mukaan

100 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.). Kirkkoneuvoston ohjesäännön (10 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

ESITYS:

- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen
- 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Humppilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 27.10.2023 alkaen.
- 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 19.10.2023-22.11.2023.

PÄÄTÖS:

1. Tuija Remes ja Hannu Räsänen
2. Hyväksytty esityksen mukaan
3. Hyväksytty esityksen mukaan
4. Hyväksytty esityksen mukaan

101 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvostossa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

ESITYS: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Hyväksytty esityksen mukaan

102 § PÄÄTÖS YMPÄRISTÖDIPLOMIN HANKKIMISESTA HUMPPILAN SEURAKUNTAAN

Elokuun kokouksessa kirkkoneuvosto päätti, että Hannu Mustonen ja Hannu Räsänen valitaan ympäristödiplomia valmistelevaan työryhmään.

Kirkkoherra ja seurakuntamestari kävivät asiaan liittyvässä koulutuksessa Valkeakosken Pappilanniemessä.

Koulutuksessa kävi ilmi, että seurakunnan pitää tehdä virallinen päätös Ympäristödiplomin hankkimisesta.

Tampereen tuomiokapituli on tehnyt virallisen linjauksen, että kaikilla hiippakunnan seurakunnilla pitää olla diplomi hankittuna vuoteen 2025 mennessä.

ESITYS: (khra) Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto päättää Humppilan seurakunnan hankkivan itsellensä Kirkon ympäristödiplomin vuoden 2024 aikana ja ryhtyvän välittömästi kaikkiin hankkimista edellyttäviin toimenpiteisiin.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3§) Päätöksellä on jossain määrin suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin. Kanttori ja diakoni työskentelevät heidän kanssaan.

PÄÄTÖS:HYVÄKSYTTY ESITYKSEN MUKAAN

103 § TARJOUKSET SEURAKUNTATALON KATON KORJAAMISESTA

Rakennusyhtiö Valkama Tammelasta ja IV- Pelti Luuri Oy Loimaalta ovat käyneet tutustumassa Humppilan seurakuntatalon kattoon ja liitteinä ovat yhtiöiden neuvostolle jättämät tarjoukset.

Ennen tarjousten hyväksymistä kirkkoneuvoston on otettava kantaa siihen, koska remontti toteutetaan, mitä poikkeusjärjestelyjä se vaatii seurakunnan toiminnassa ja kuinka kalliin tarjouksen seurakunta on valmis hyväksymään.

Näillä lisäyksillä ja tarkennuksilla voidaan tehdä päätös remonttiyhtiön valinnasta. Tarvittaessa lopullinen päätös voidaan siirtää seuraavaan kokoukseen, mikäli lisätietoja tarvitaan vielä.

ESITYS: Kirkkoherra esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy em. varauksilla xx:n tarjouksen.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3§) Päätöksellä ei ole juurikaan suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS:ASIA JÄÄ PÖYDÄLLE ODOTTAMAAN TARJOUKSIA JATKOSUUNNITELMAA VARTEN

104 TALOUSARVIO- JA TOIMINTASUUNNITELMAN ESITTELYÄ VUODELLE 2024

Kristiina Nikkilä-Rämö esittelee kirkkoneuvostolle vuoden 2024 taloustilannetta ja seurakunnan isoimpia taloudellisia haasteita sekä tulevien investointien merkitystä seurakunnan talouteen.

Myös hän tekee selonteon siitä, mitkä ovat Humppilan seurakunnan tulevien vuosien talousnäkymät. Mihin seurakunnan varat riittävät ja mihin eivät. (liite)

ESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvio- ja toimintasuunnitelman ja lähettää sen Humppilan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3§) Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: Talousarvio on laadittu varovaisuuden periaatetta noudattaen, ja siinä on mukana poikkeuksellisia kertaluontoisia kulueriä, kuten

piispantarkastus ja kunnostustarpeet. Nämä huomioiden voidaan esittää talousarvion hyväksymistä kirkkovaltuustolle.

105 § HEIKKI VIRTASEN PALKKAAMINEN OSA-AIKAISEKSI TALONMIEHEKSI

Edellisessä kokouksessaan 28.9. kirkkoneuvosto päätti seuraavasti.

KN 8/23

91 § HEIKKI VIRTASEN PALKKAAMINEN OSA-AIKAISEKSI TALONMIEHEKSI

Heikki Virtanen on toiminut vuonna 2023 Humppilan seurakunnan kuuden kuukauden kausityöntekijänä. Hänen työsopimuksensa päättyy lokakuun loppuun.

Heikki Virtanen on osoittautunut erittäin taitavaksi käsistään ja häneltä luonnistuvat erilaiset rakennus-, korjaus- ja puutyöt erittäin hyvin. Hän on myös erittäin oma-aloitteinen.

Humppilan seurakunnassa on talviaikaan vuosia ollut se ongelma, että kiinteistöpuolen työntekijöitä ei ole lähes koskaan alkuvuokosta paikalla vapaapäivien vuoksi. Heikki Virtanen on kuluneena kesänä tuurannut monesti Jukka Virtasta maanantait ja tiistait ja pitänyt hallussaan kiinteistöpuolen puhelinta.

Edellä mainituista syistä voitaisiin harkita, jos Heikki Virtanen otettaisiin talviajaksi töihin marraskuusta maaliskuun loppuun kahdella työpäivällä viikossa (16 h). Talvisaikaan hän voisi huoltaa seurakunnan sisäisiä tiloja ja huolehtia ulkotöistä (esim. käytävien siivous) alkuvuokan osalta.

Humppilan seurakunnan talousarvio näytti vuoden 2022 osalta 49 200 euroa ylijäämäistä. Viiden kuukauden Virtasen palkkamenoksi seurakunnalle kertyisi noin 5200 euroa.

Heikki Virtanen on kertonut, että hän jatkaisi mielellään vuonna 2024 seurakunnan kiinteistöissä. Hän on myös kertonut, että voisi ottaa vastuulleen mm. kirkon ikkunoiden puuosien kunnostuksen ja maalaamisen.

ESITYS: Kirkkoherra esittää kirkkoneuvostolle, että se palkkaisi Heikki Virtasen talonmieheksi kahdessa päivässä viikossa ajalle 1.11.2023 – 31.3.2024, minkä jälkeen hänen työsuhteensa jatkuisi jälleen kokoaikaisena.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3§) Päätöksellä on vähän suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

**PÄÄTÖS: ASIA JÄTETÄÄN PÖYDÄLLE SEURAAVAAN KOKOUKSEEN
ASTI**

KN 9/23 26.10.2023 105 §

Kirkkoherra on viime kokouksen jälkeen selvittänyt asiaa. Seurakuntamestarin työkuvaan seurakunta voi vaikuttaa.

Tässä tilanteessa seurakunnalla on kaksi vaihtoehtoa.

1. Joko pitää seurakuntamestari Jukka Virtasen samoissa työtehtävissä kuin ennenkin. Heikki Virtasta ei oteta osa-aikaseksi työntekijäksi.
2. Valita Jukka Virtasen hoitamaan Ympäristödiplomiin liittyvää valmistelu- ja kartoitustyötä. Em. koulutuksessa todettiin, että se vaatii ainakin yhdeltä seurakunnan työntekijältä noin puolen vuoden suuremman panostuksen, että kaikki selvitykset saadaan hoidettua. Jos Virtasen talven työajasta irrotetaan 40 % diplomiasiaan, niin viikonloput ja toimitukset hän hoitaa edelleen, mutta Heikki Virtanen voisi keskittyä edellisessä kokouksessa mainittuihin kiinteistön huoltotoimiin.

Tosiasia on joka tapauksessa, että seurakunta tarvitsee jostain lisätyövoimaa, mikäli Jukka Virtasen työaika ei oteta Ympäristödiplomin valmisteluun. Sen enempää kirkkoherran kuin taloussihteerinkään aika ei riitä kyseiseen työtehtävään. Se on kokonaisuudessaan varsin aikaa vievä ja pohjaselvityksiä vaativa kokonaisuus, vaikka käytettäisiinkin toisten seurakuntien malleja apuna.

Joko seurakunnan on palkattava valmisteluun ulkopuolinen taho tai seurakuntamestarin työkuvaan muutetaan kuluvan puolen vuoden osalta. Kirkkoherra on puhunut asiasta alustavasti molempien Virtasten kanssa.

ESITYS: Kirkkoherra esittää kirkkoneuvostolle, että se palkkaisi Heikki Virtasen talonmieheksi kahdessa päivässä viikossa ajalle 1.11.2023 – 31.3.2024, minkä jälkeen hänen työsuhteensa jatkuisi jälleen kokoaikaisena. Jukka Virtaselta vuorostaan siirrettäisiin 40 % verran työaika Ympäristödiplomin valmisteleminen.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3§) Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

**PÄÄTÖS:VAIHTOEHTO 1 HEIKKI VIRTASTA EI PALKATA OSA-
AIKAISEKSI TYÖNTEKIJÄKSI**

Tampereen hiippakunnasta valitaan kirkolliskokoukseen 1.5.2024 - 30.4.2028 kahdeksan (8) maallikkoedustajaa ja neljä (4) pappisedustajaa.

Maallikkoedustajien ja pappisedustajien vaali toimitetaan tiistaina 13.2.2024. Maallikkoedustajat Kirkkovaltuustojen sekä seurakuntaneuvostojen ja yhteisten kirkkovaltuustojen maallikkojäsenet (äänioikeutetut) toimittavat kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin. Ehdokasasettelu kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalia varten päättyy keskiviikkona 15.11.2023 klo 16.

Äänioikeutettu voi äänestää myös ennakoon lähettämällä vaalilippunsa suljetussa kuoressa vaalin toimittajalle. Postitse äänestävä käyttää virallista äänestyslippua. Tämän vuoksi ei kokouksesta tilapäisesti estyneen tilalle kutsuta varajäsentä. Ehdokaslistassa, jonka voi perustaa vähintään kymmenen (10) vaalissa äänioikeutettua henkilöä, voidaan asettaa ehdolle enintään kolme kertaa niin paljon kuin hiippakunnasta on valittavia jäseniä eli 24 ehdokasta. Vaalikelpoisia ovat viimeistään 13.2.2024 kahdeksantoista vuotta täyttävät hiippakuntaan kuuluvan seurakunnan konfirmoidut jäsenet, jotka eivät ole holhouksen alaisia. Myös seurakunnan palveluksessa olevat, pappeja lukuun ottamatta, voivat olla ehdokkaina. Vaaliasiakirjat löytyvät internetistä osoitteesta:

<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkolliskokous/kirkolliskokousvaalit/lomakkeet>

Pappisedustajat Vaali toimitetaan kirkkojärjestyksen 9 luvun 78 §:n mukaisesti rovastikunnan pappien kokouksessa, jonka lääninrovasti kutsuu koolle. Vähintään kolme (3) vaalissa äänioikeutettua pappia voi perustaa valitsijayhdistyksen, joka voi nimetä enintään kolme kertaa niin monta ehdokasta kuin vaalissa valitaan. Tampereen hiippakunnassa ehdokkaita voi olla yhdessä ehdokaslistassa enintään kaksitoista (12). Vaaliasiakirjat löytyvät internetistä osoitteesta:

<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkolliskokous/kirkolliskokousvaalit/lomakkeet>

Ehdokasasettelu päättyy keskiviikkona 15.11.2023 klo 16. Vaalikelpoisia pappisedustajien vaalissa ovat hiippakunnan papit.

ESITYS: Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi mahdollisuus maallikkoedustajien ehdokaslistan muodostamiseen 15.11.2023 mennessä em. ohjeiden mukaisesti. Ja lisäksi annetaan tiedoksi ohjeet varsinaiseen vaaläänestykseen osallistumisesta.

LAVA: (KJ 23 LUKU 3§) Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

PÄÄTÖS: ASIA ON SAATETTU NEUVOSTOLLE TIEDOKSI

Muistio hautausmaakatselmus
piispantarkastuksen päivitys
pyhäinpäivä
suorituslisät

108 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY

ESITYS: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä numero

109 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.59

LIITE

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

28.09.2023

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 99, 100, 101, 103, 104, 106, 107, 108, 109</p> <p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
----------------------------	---

<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukiello</u></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai</p> <p>4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomai-</p> <p>nen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. 102, 105</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Humppilan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila</p>
--	---

¹Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	<p>Postiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila</p> <p>Sähköposti: humppila.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuun (Hankintalaki 80–83 §).</p> <p>Toimitusosoite</p> <p>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Käyntiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Postiosoite: Kirkkopellontie 1, 31640 Humppila Sähköposti: humppila.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on</p>
------------------------------------	--

	saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hämeenlinnan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>

PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki

Telekopio: 09-1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

- **Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät:**

30 päivää

PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto

Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)

Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitusaika

14 päivää

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenha ku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskir jelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitus- asiakirjoj en toimittami nen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

HUMPPILAN SEURAKUNTA

PÖYTÄKIRJA 9/2023

KIRKKONEUVOSTO

kutsu 19.10.2023

kokouspäivä 26.10.2023

--	--

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	--

ptk.tark. _____

ptk.tark. _____

HUMPPILAN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 9/2023
kutsu 19.10.2023
kokouspäivä 26.10.2023

ptk.tark. _____

ptk.tark. _____